



**SUKU DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA PUSAT**

PENGUMUMAN
Nomor : 04/2025

Berdasarkan Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Nomor 63 Tahun 2022 Tentang Pencabutan Beberapa Peraturan Gubernur Bidang Pengelolaan PJLP dan PPSU Tingkat Kelurahan, Keputusan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 1095 Tahun 2022 Tentang Pedoman Pengendalian PJLP Di Lingkungan Pemerintah Provinsi DKI, Keputusan Gubernur Nomor 151 Tahun 2022 Tentang Standar Harga Satuan Upah Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan, Peraturan Gubernur Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 25 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah tahun 2025 serta menindaklanjuti Surat Edaran Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta Nomor 11/SE/2024 tanggal 27 Maret 2024 tentang Optimalisasi Pemanfaatan dan Penataan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) di lingkungan Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Surat Asisten Pemerintahan Sekretariat Daerah Provinsi DKI Jakarta selaku Ketua Tim Pengendalian Penggunaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan dan Surat Edaran Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta Nomor 1080 /SE/2025 Tentang Penerimaan Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, serta dalam rangka mengoptimalkan pelayanan yang didukung dengan Sumber Daya Manusia yang memadai dan memenuhi syarat sesuai kebutuhan Satuan Kerja, maka diperlukan standarisasi pengadaan dan pengelolaan Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan dengan persyaratan dan kriteria Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan (PJLP) di Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Pusat Tahun Anggaran 2025 sebagai berikut :

A. FORMASI

NO	JABATAN	FORMASI KOSONG
1.	Petugas Keamanan - Dinas Lingkungan Hidup	2
2.	Petugas Pengolah Sampah - Pengawas	2
3.	Petugas Pengolahan Sampah – Petugas Pengolah Sampah 3R	3
4.	Petugas Pengolahan Sampah – Pengemudi Dump Truck (Besar/Kecil)	14
5.	Petugas Pengolahan Sampah – Pengemudi Truk Compactor (Besar/Kecil)	4
6.	Petugas Pengolahan Sampah - Pengemudi Lain-lain Persampahan	1
7.	Petugas Pengolahan Sampah – Kru Angkutan Sampah	26
JUMLAH		52

B. PERSYARATAN UMUM DAN KRITERIA BAGI PELAMAR

- a. Warga Negara Indonesia (WNI) dan diutamakan memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP) Daerah Khusus Ibukota (DKI) Jakarta;
- b. Usia paling rendah 18 Tahun 0 Bulan 0 Hari pada saat TMT SPMK (Surat Perintah Mulai Kerja);
- c. Usia paling tinggi 56 Tahun 0 Bulan 0 Hari pada saat TMT SPMK (Surat Perintah Mulai Kerja);
- d. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
- e. Tidak berkedudukan sebagai CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil) atau PNS (Pegawai Negeri Sipil), Tidak menuntut untuk diangkat menjadi CPNS Calon Pegawai Negeri Sipil / PNS (Pegawai Negeri Sipil) dan/atau PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja);
- g. Bersedia ditempatkan di wilayah kerja Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Pusat;
- h. Tidak melakukan praktek KKN (Korupsi, Kolusi dan Nepotisme)

C. PERSYARATAN TEKNIS BAGI PELAMAR

- a. Petugas Keamanan - Dinas Lingkungan Hidup
 1. Pendidikan minimal SLTA / Sederajat;
 2. Memiliki Sertifikat / Ijasah Pengamanan yang masih berlaku yang dikeluarkan oleh Instansi Yang Berwenang; dan
 3. Diutamakan memiliki pengalaman kerja dalam bidang sejenis minimal 1 (satu) tahun.
- b. Petugas Pengolah Sampah – Pengawas
 1. Pendidikan minimal SLTA / Sederajat.
- c. Petugas Pengolahan Sampah – Petugas Pengolah Sampah 3R
 1. Pendidikan minimal SLTA / Sederajat
- d. Petugas Pengolahan Sampah – Pengemudi Dump Truck (Besar/Kecil)
 1. Pendidikan minimal SD / Sederajat;
 2. Memiliki SIM B1 yang masih berlaku (untuk Dump Truck Roda 6); dan
 3. Diutamakan memiliki pengalaman kerja dalam bidang sejenis minimal 2 (dua) tahun.
- e. Petugas Pengolahan Sampah – Pengemudi Truk Compactor (Besar/Kecil)
 1. Pendidikan minimal SD / Sederajat;
 2. Memiliki SIM B yang masih berlaku; dan
 3. Diutamakan memiliki pengalaman kerja dalam bidang sejenis minimal 2 (dua) tahun.
- f. Petugas Pengolahan Sampah - Pengemudi Lain-lain Persampahan.
 1. Pendidikan minimal SD / Sederajat;
 2. Memiliki SIM B yang masih berlaku; dan
 3. Diutamakan memiliki pengalaman kerja dalam bidang sejenis minimal 2 (dua) tahun.

g. Petugas Pengolahan Sampah – Kru Angkutan Sampah

1. Pendidikan minimal SD / Sederajat;

D. PERSYARATAN KHUSUS BAGI PELAMAR

a. Memiliki rekening Bank Jakarta (Bank DKI)

E. PERSYARATAN TAMBAHAN BAGI PELAMAR

a. Surat Keterangan Sehat yang dikeluarkan dari dokter pemerintah

b. Surat Keterangan Bebas Narkotika, Psikotropika, dan Zat Adiktif yang dibuktikan dengan surat keterangan dari BNN Tingkat Kota/Provinsi DKI Jakarta atau Rumah Sakit Pemerintah atau Laboratorium Kesehatan Daerah;

c. Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang diterbitkan Kepolisian RI yang masih berlaku.

F. DOKUMEN PERSYARATAN UMUM TERDIRI DARI :

a. Surat Lamaran;

b. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (diutamakan KTP Provinsi DKI Jakarta);

c. Fotocopy NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak);

d. Surat Pernyataan Tidak berkedudukan Sebagai CPNS atau PNS, Tidak Menuntut Untuk Diangkat Menjadi CPNS atau PNS dan/atau PPPK;

e. Suarat Pernyataan Bersedia Ditempatkan Dimana Saja di Wilayah Kerja Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Pusat;

f. Pakta Integritas

G. DOKUMEN PERSYARATAN TEKNIS

a. Petugas Keamanan - Dinas Lingkungan Hidup

1. Fotocopy Ijazah SLTA/Sederajat;

2. Fotocopy Sertifikat / Ijazah Pengamanan yang masih berlaku yang dikeluarkan oleh Instansi Yang Berwenang.

b. Petugas Pengolah Sampah – Pengawas

1. Fotocopy Ijazah SLTA/Sederajat.

c. Petugas Pengolahan Sampah – Petugas Pengolah Sampah 3R

1. Fotocopy Ijazah SLTA/Sederajat.

d. Petugas Pengolahan Sampah – Pengemudi Dump Truck (Besar/Kecil)

1. Fotocopy Ijazah SD/Sederajat;

2. Fotocopy SIM B1 yang masih berlaku.

e. Petugas Pengolahan Sampah – Pengemudi Truk Compactor (Besar/Kecil)

1. Fotocopy Ijazah SD/Sederajat;Fotocopy SIM B1 yang masih berlaku.

2. Fotocopy SIM B1 yang masih berlaku.

f. Petugas Pengolahan Sampah – Pengemudi Lain-lain Persampahan

1. Fotocopy Ijazah SD/Sederajat;Fotocopy SIM B1 yang masih berlaku.

2. Fotocopy SIM B1 yang masih berlaku

g. Petugas Pengolahan Sampah – Kru Angkutan Sampah

1. Fotocopy Ijazah SD/Sederajat;

H. DOKUMEN PERSYARATAN KHUSUS

- a. Fotocopy buku tabungan Bank Jakarta (Bank DKI) dan Fotocopy kartu ATM Bank Jakarta (Bank DKI) bagi pelamar yang telah dinyatakan LULUS dalam Seleksi Kompetensi.

I. DOKUMEN PERSYARATAN TAMBAHAN

- a. Asli Surat Keterangan Sehat yang dikeluarkan dari dokter pemerintah. Wajib diserahkan **paling lambat 2 (dua) minggu** setelah penandatanganan Kontak;
- b. Asli Surat Keterangan Bebas Narkotika, Psikotropika, dan Zat Adiktif yang dibuktikan dengan surat keterangan dari BNN Tingkat Kota/Provinsi DKI Jakarta atau Rumah Sakit Pemerintah atau Laboratorium Kesehatan Daerah. Wajib diserahkan **paling lambat 2 (dua) minggu** setelah penandatanganan Kontak;
- c. Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang diterbitkan Kepolisian RI yang masih berlaku. Wajib diserahkan **paling lambat 2 (dua) minggu** setelah penandatanganan Kontak;

J. TAHAP PELAKSANAAN

- a. Pengumuman pembukaan rekrutmen Penyedia Jasa Lainnya Perorangan melalui kanal *online* resmi milik Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta (www.jakarta.go.id/loker) dan kanal *online* resmi milik Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta (<https://lingkunganhidup.jakarta.go.id>).
- b. Rekrutmen Penyedia Jasa Lainnya Perorangan Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Pusat dilakukan dengan sistem gugur di setiap tahapan.
- c. Jadwal Pelaksanaan Rekrutmen

No	URAIAN	JADWAL PELAKSANAAN	KETERANGAN
1	Pengumuman pembukaan dan pendaftaran rekrutmen PJLP melalui kanal online resmi	7 s.d 11 Juli 2025	Diumumkan pada kanal online resmi
2	Pendaftaran Pelamar	8 s.d 11 Juli 2025	Pendaftaran pada kanal online resmi
3.	Pemasukan dokumen lamaran	8 s.d 12 Juli 2025	Dokumen diupload pada kanal online resmi
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	26 Juli 2025	Di umumkan pada kanal online resmi
5	Seleksi Kompetensi	28 Juli s.d 1 Agustus 2025	Seleksi Kompetensi Tertulis dan Seleksi Kompetensi Praktek
6	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi	2 Agustus 2025	Diumumkan pada Kanal Online Resmi

7.	Pemasukan dokumen Persyaratan Khusus dan Pembuktian Kesesuaian dokumen	4 s.d 6 Agustus 2025	Kantor Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Pusat.
8.	Pengumuman Calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) Hasil rekrutmen	7 Agustus 2025	Pengumuman Diumumkan pada Kanal Online Resmi

K. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran Pelamar
Pelamar diwajibkan mendaftar sebelum atau pada saat memasukan dokumen lamaran namun tidak melebihi jadwal yang telah ditentukan dalam pengumuman pembukaan rekrutmen Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP). Dan apabila pelamar tidak melakukan pendaftaran, maka pelamar tidak dapat memasukan dokumen lamaran melalui website <https://lingkunganhidup.jakarta.go.id>
2. Pelamar Calon Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan (PJLP) Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Pusat membuat Akun pada web <https://lingkunganhidup.jakarta.go.id> dan mengisi biodata pelamar. Bagi pelamar dalam mengisi biodata dan mengupload dokumen persyaratan umum dan teknis agar dipastikan seluruh biodata maupun upload dokumen sudah **SESUAI**. Apabila sudah melakukan **SUBMIT** maka **tidak dapat merubah biodata dan dokumen yang telah di upload**.
3. Dokumen persyaratan Umum dan Dokumen Persyaratan Teknis sebagaimana yang tercantum pada huruf F dan G, diupload dengan format PDF, sesuai dengan jabatan yang dilamar.

L. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Penerimaan Calon Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan (PJLP) Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Pusat meliputi 2 (dua) tahap yaitu :
 - a) Seleksi administrasi;
 - b) Seleksi kompetensi;
2. Dokumen Lamaran yang dinyatakan Sesuai Persyaratan, maka pelamar dinyatakan Lulus Hasil Seleksi Administrasi;
3. Dokumen Lamaran yang dinyatakan Tidak Sesuai Persyaratan, maka pelamar dinyatakan Tidak Lulus Hasil Seleksi Administrasi;
4. Pelamar yang dinyatakan Tidak Lulus Hasil Seleksi Administrasi, tidak dapat mengikuti tahap selanjutnya;
5. Bagi pelamar yang dinyatakan lulus Seleksi Administrasi dapat mengikuti tahapan seleksi berikutnya sesuai jadwal yang telah ditetapkan.
6. Seleksi Kompetensi Tertulis

- a) Pelamar mengikuti seleksi kompetensi tertulis. Nilai hasil Seleksi Kompetensi Tertulis ini memiliki bobot 40%.
7. Seleksi Kompetensi Praktek
a) Pelamar mengikuti seleksi Kompetensi Praktek. Nilai hasil Seleksi Kompetensi Praktek ini memiliki bobot 60%.
8. Pelamar yang LULUS menjadi Calon Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan (PJLP) didasari dari perolehan nilai tertinggi.

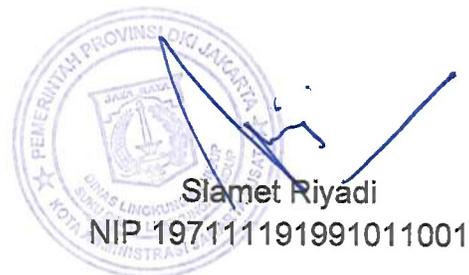
M. KETENTUAN LAIN – LAIN

1. Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Pusat **TIDAK BERTANGGUNG JAWAB** terhadap oknum siapapun baik perorangan atau lembaga yang mengatasnamakan Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Pusat yang mengaku bisa membantu memudahkan pendaftar/pelamar untuk dapat diterima sebagai Calon Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan (PJLP);
2. Berkas pendaftaran/lamaran yang sudah masuk ke Tim Rekrutmen tidak dapat diambil kembali apabila dinyatakan **TIDAK LULUS** seleksi administrasi;
3. Pendaftar/pelamar yang terbukti memberikan keterangan palsu atau memalsukan dokumen persyaratan akan dinyatakan gugur;
4. Proses penerimaan dan hasil keputusan Tim Rekrutmen Calon Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan (PJLP) bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Seluruh Proses Pendaftaran/pelamaran Calon Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan (PJLP) tidak dipungut biaya.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk menjadi perhatian.

Ditetapkan di Jakarta
Pada Tanggal 7 Juli 2025

Kepala Suku Dinas Lingkungan Hidup
Kota Administrasi Jakarta Pusat


Slamet Riyadi
NIP 197111191991011001

Lampiran I : Pengumuman Kepala Suku
Dinas Lingkungan Hidup Kota
Administrasi Jakarta Pusat
Nomor : 04/2025
Tanggal : 7 Juli 2025

SURAT LAMARAN

Kepada Yth.

.....

(diisi /Kepala Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta)

di

Jakarta

Perihal : Lamaran Pekerjaan

Sehubungan dengan Pengumuman Rekrutmen Calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan di (diisi Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta)
Nomor Tanggal, setelah saya baca dan pelajari dengan seksama pengumuman tersebut, dengan ini saya mengajukan Lamaran sebagai Calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan untuk jenis pekerjaan

Lamaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Pengumuman untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan berkas sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan sebagai berikut :

-
-
-
-

(sesuai dengan dokumen yang dilampirkan oleh pelamar dengan mengacu dalam Pengumuman Rekrutmen)

Demikian disampaikan Surat Lamaran ini. Atas perhatian dan kesempatan yang diberikan, saya ucapkan terima kasih.

....., 2025

Pelamar,

Materai 10,000

(nama sesuai KTP)

(NIK)

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK BERKEDUDUKAN SEBAGAI CPNS ATAU PNS,
TIDAK MENUNTUT UNTUK DIANGKAT MENJADI CPNS ATAU PNS DAN/ATAU PPPK**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Sesuai KTP :

Nomor KTP (NIK) :

Alamat Sesuai KTP :

Dalam rangka Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan di (*diisi Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu / Laboratorium Lingkungan Hidup Daerah / Unit Penanganan Sampah Badan Air / Unit Pengelola Sampah Terpadu*) dengan ini menyatakan bahwa:

1. Tidak berkedudukan sebagai CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil) atau PNS (Pegawai Negeri Sipil);
2. Tidak menuntut untuk diangkat sebagai CPNS (Calon Pegawai Negeri Sipil) atau PNS (Pegawai Negeri Sipil);
3. Tidak menuntut untuk diangkat sebagai PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja);
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam pernyataan ini, bersedia menerima sanksi administratif atau diberhentikan dan digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya serta dalam keadaan sehat jasmani dan rohani tanpa paksaan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari saya tidak mematuhi pernyataan ini maka saya bersedia menerima segala tindakan hukum sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

....., 20....

Materai 10.000

(nama sesuai KTP)
(NIK)

SURAT PERNYATAAN
BERSEDIA DITEMPATKAN DIMANA SAJA DI WILAYAH KERJA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Sesuai KTP :
Nomor KTP (NIK) :
Alamat Sesuai KTP :

Dalam rangka Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan di (diisi Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu / Laboratorium Lingkungan Hidup Daerah / Unit Penanganan Sampah Badan Air / Unit Pengelola Sampah Terpadu) dengan ini menyatakan bahwa:

1. Bersedia untuk diangkat menjadi Penyedia Jasa Lainnya Perorangan dan ditempatkan dimana saja di wilayah kerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta;
2. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam pernyataan ini, bersedia menerima sanksi administratif atau diberhentikan secara tidak hormat.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya serta dalam keadaan sehat jasmani dan rohani tanpa paksaan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari saya tidak mematuhi pernyataan ini maka saya bersedia menerima segala tindakan hukum sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

....., 20....

Materai 10.000

(nama sesuai KTP)
(NIK)

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____ [diisi nama sesuai KTP]
No. Identitas : _____ [diisi nomor KTP]
Jenis Pekerjaan : _____ [diisi jenis pekerjaan yang dilamar]

dalam rangka pengadaan jasa lainnya pada (diisi Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta / Suku Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu / Laboratorium Lingkungan Hidup Daerah / Unit Penanganan Sampah Badan Air / Unit Pengelola Sampah Terpadu) dengan ini menyatakan bahwa:

1. tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
2. akan melaporkan kepada APIP dan/atau Instansi Yang Berwenang Lainnya apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pengadaan ini;
3. akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana.

_____ [tempat], __ [tanggal] _____ [bulan] 20 ____ [tahun]

Materai 10.000

(nama sesuai KTP)
(NIK)